

الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :



IPR D NISION  
2030

## مهام المشرف المالي

# لجمعية تحفيظ القرآن الكريم بتنومة

تنومة - طريق الملك فيصل تلفون : ٠١٧٢٨٢٧٥٨٨ فاكس : ٠١٧٢٨٢٧٥٨٨ ص.ب : ٥٥ رمز بريري : ٦١٩٨٨  
حساب الراجحي العام : ٢٩٥٦٠٨٠١٨٨٨٨٨٨٧ حساب الراجحي زكاة : ٢٩٥٦٠٨٠١٨٨٨٨٨٧٩ حساب الراجحي وقف : ٢٩٥٦٠٨٠١٨٨٨٨٦١  
حساب بنك البلاد : ٤٢١٠٥٧٥٦٠٠٠١٠٣ حساب البنك الأهلي : ٩٩٩١١٧٢٠٠٨٤٠٠٧

الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :



2030  
VISION  
الجمعية الخيرية لخزف القرآن الكريم

### مهام المشرف المالي :

١. متابعة تنظيم الإدارات ذات العلاقة به، والعمل على تحديث أساليب العمل وإجراءاته، بما يكفل إنجاز المعاملات المالية بسهولة، في إطار ما تفرضه به الأنظمة واللوائح.
٢. اتخاذ الإجراءات المناسبة عند اكتشاف أي مخالفة، أو تصرف يعرض أموال الجمعية للخطر.
٣. الموافقة على مناقلة العهد بين الأفراد والإدارات والأقسام بعد اعتماد المدير التنفيذي، متى كان هناك حاجة لذلك.
٤. التوقيع مع المختصين على كافة السجلات المالية وكذلك سندات الصرف سواء من صندوق الجمعية أو شيكات تصرف من البنك الذي تتعامل معه.
٥. تلقي تقرير مراقب الحسابات ربع السنوي وإحالته إلى جهة الاختصاص للرد على الملحوظات وتصحيح الأخطاء – إن وجدت – ورفع الأمر إلى مجلس الإدارة بالنسبة للمخالفات الظاهرة.
٦. متابعة تأمين احتياجات الجمعية، من المواد والاجهزه بالحصول على أفضل العروض، من ناحية الجودة والسعر وسرعة التوريد والصيانة عن طريق إدارة المشتريات.
٧. رفع توصياته لمجلس الإدارة لتأجير أوقف الجمعية وتجديد عقودها أو فسخها بعد توصية المدير التنفيذي.
٨. اعتماد صرف السلف المستديمة أو المؤقتة مع تحديد البنود التي تصرف عليها.
٩. الإشراف على موارد الجمعية ومصروفاتها واستخراج الإيصالات عن جميع العمليات واستلامها.
١٠. الإشراف على إيداع أموال الجمعية في الحسابات البنكية المخصصة لها.
١١. الإشراف على قيد جميع الإيرادات والمصروفات تباعاً في السجلات الخاصة بها.
١٢. تكليف من يقوم بجرد السلف وصناديق الجمعية في مواعيد غير معينه ورفع تقرير لمجلس الإدارة في حالة العجز وتوقيع الغرامات في حالة الإهمال أو التفريط وفقاً للأنظمة.
١٣. إعداد تقرير سنوي عن الشؤون المالية ورفعه لمجلس الإدارة.
١٤. المشاركة في إعداد الموازنة التقديرية السنوية للجمعية.

والله الموفق ،،،

السلطة الرابعة للسعودة

وزارة التضامن الاجتماعي والرعاية والهجرة

المجتمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمحافظة تبوك - ترخيص ٢٠٦

الرقم:

التاريخ:

المشروعات:

لله الحمد والصلوة والسلام



2030

## نموذج اعتماد

### ( مجلس الإدارة )

الحمد لله والصلوة والسلام على رسول الله ، وبعد :

فقد اطلع مجلس إدارة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة تبوك في اجتماعه رقم (٢٨) يوم الموافق ٢٠٢١ / ٢ / ١٤٤٢ على لائحة صلاحيات مجلس الإدارة ، وقرر اعتمادها والعمل بموجبها ونشرها على الموقع الإلكتروني للجمعية ووفق الصياغة المرفقة بالاعتماد .

### أعضاء مجلس الإدارة

الاسم	المنصب	التوقيع
ظافر بن سالم بن سعد الشهري	رئيس الجمعية	
عبدالكريم بن محمد بن عبد الرحمن الشهري	نائب الرئيس	
محمد بن سعد بن سعيد آل رزيق الشهري	المؤول المالي	
سامي بن محمد بن عبد الرحمن آل مفرح الشهري	عضو	
محمد بن عاطف بن عبد الوهاب آل سلطان الشهري	عضو	
عبدالله بن ظافر بن محمد آل عشوه الشهري	عضو	
عبدالرحمن بن محمد بن فايز آل شاهر الشهري	عضو	
ظافر بن علي بن ظافر آل عبيد الشهري	عضو	
علي بن ظافر بن علي لشول	عضو	
عبدالله بن محمد بن عبد الرحمن الشهري	عضو	

تنومة - طريق الملك فيصل تلفون: ٠١٧٢٨٢٧٥٨٨ - ٠١٧٢٨٢٧٥٨٨ ص.ب: ٥٥ رمز بريدي: ٦١٩٨٨  
حساب الراجحي العام: ٢٩٥٦٠٨٠١٨٨٨٨٨٧ حساب الراجحي زكاة: ٢٩٥٦٠٨٠١٨٨٨٨٧٩ حساب الراجحي وقت: ٢٩٥٦٠٨٠١٨٨٨٨٦١  
حساب بنك البلاد: ٤٢١٠٥٧٥٦٠٠٠١٠٣ حساب البنك الأهلي: ٩٩٩١١٧٢٠٠٨٤٠٠٧